

HÁZIREND

A Károli Gáspár Református Egyetem (székhelye: 1091 Budapest, Kálvin tér 9., a továbbiakban: Üzemeltető vagy KRE) által üzemeltetett Károlyi-Csekonics Palotaegyüttes (címe: 1088 Budapest, Reviczky utca 6. - Múzeum utca 17., a továbbiakban: Palota) jelen Házirendje a kötelező belépési és magatartási szabályokat tartalmazza. A Palota területe MAGÁNTERÜLET, mely területre való belépéssel a látogató tudomásul veszi a jelen Házirendet, valamint azt, hogy annak betartását a látogató személyi és vagyoni biztonsága, valamint az Üzemeltető jogos érdekei céljából az Üzemeltető ellenőrzi és ellenőrizteti a biztonsági szolgálattal.

1. Általános, kötelező magatartási szabályok

1.1. A Palota területére belépni kizárólag engedéllyel (kivétel a Könyvtár) és hivatalos személy jelenlétében lehet.

1.2. Minden látogató köteles a Palota területét, illetve a Palota területén elhelyezett valamennyi eszközt rendeltetésszerűen használni, a Palota területét tisztán tartani, mások zavarásától tartózkodni, így különösen tilos a hangos zenehallgatás, kiabálás, az oktatás vagy mások munkájának megzavarása stb.

1.3. A Palota épületeinek zárt részeibe a KRE munkavállalói a KRE által kiadott igazolvány és a beléptető kártya birtokában, a KRE területén szerződéses viszony keretében működő cégek állandó és időszakos alkalmazottai a KRE által kiadott igazolvány és a beléptető kártya birtokában, a KRE Partnerei pedig eseti beléptetéssel a recepciónál történő jelentkezés, valamint előzetes megbeszélés és egyeztetés után, az Üzemeltető legalább egy alkalmazottjának jelenlétében jogosultak belépni.

1.4. A Palota területére élő állatot – kivéve igazolvánnyal rendelkező segítő állatot, illetve olyan állatot, amely valamilyen rendezvényhez kötődik – behozni tilos. A rendezvényhez kapcsolódó élő állat behozatalához előzetes írásbeli engedély szükséges. Élő állat behozatalakor be kell tartani az állattartásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket. Az Üzemeltető minden esetben kérheti az állat oltási könyvét, az állatra felügyelő személy nevét és elérhetőségét, valamint egy nyilatkozatot, hogy az állat szükségleteit a Palota területén kívül végezteti el.

1.5. Az Üzemeltető a házirend betartása érdekében személy- és vagyonvédelmi szolgálat közreműködését veszi igénybe. A látogató a belépéssel kifejezetten vállalja, hogy ezen közreműködőkkel a jogszabályi keretek között messzemenően együttműködik, veszélyhelyzet esetén utasításait követi. A látogató tudomásul veszi, hogy ezen közreműködők a belépésre szolgáló dokumentumokat (azok valóságát, érvényességét stb.) jogosultak ellenőrizni. Amennyiben a látogató ezen személyek eljárásával szemben panaszt kíván tenni, úgy azt a uzemeltetes@kre.hu e-mail címen, írásban teheti meg.

1.6. Az Üzemeltető a Palota területén tartózkodók biztonsága érdekében fenntartja a jogot arra, hogy a Palota területére bevihető tárgyakat, eszközöket korlátozza. A Palota területére tilos kábítószert (tudatmódosító szert), pirotechnikai eszközt, robbanékony, mérgező vagy gyúlékony anyagot tartalmazó tárgyat vagy eszközt, graffiti készítésére alkalmas eszközöket (így különösen festékszóró sprayt és filctollakat), továbbá lőfegyvert, kést, pillangókést, rugóskést, gázsprayt, ólmosbotot, viperát, fémláncot, dobócsillagot, csúzlit, illetve egyéb, a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló mindenkori jogszabályban meghatározott, közbiztonságra különösen veszélyes tárgyakat, illetve általában olyan tárgyakat bevinni, amelyek birtoklása jogellenes, vagy amelyek a KRE területén tartózkodó személyek biztonságára nézve egyébként veszélyt jelenthetnek. A korlátozás alá eső tárgyakkal a látogató a Palota területére nem léphet be.

1.7. Az Üzemeltető a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 26. §-a alapján jogosult a Palota bejáratánál és területén a csomagok átvizsgálására, meghatározott személyek eltávolítására, hatósági intézkedés kezdeményezésére, illetőleg belépésük megakadályozására.

1.8. Az Üzemeltető – személy- és vagyonbiztonsági okokból – a Palota teljes területén figyelő kamerarendszert alkalmaz, melynek alkalmazásával kapcsolatban részletesen az Üzemeltető adatkezelési tájékoztatójából tájékozódhat. Rendezvények esetében a rendezvény szervezője köteles tájékoztatni a rendezvény résztvevőit az adatkezelési tájékoztató megismerhetőségéről.

1.9. A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény értelmében dohányozni, elektronikus cigarettát vagy dohányzást imitáló elektronikus eszközt használni a Palota területén szigorúan tilos.

1.10. A Palota területén alkoholt, szeszes italt vásárolni és fogyasztani csak rendezvények alkalmával lehet.

1.11. A látogató a Palota területén az általános normákat betartva köteles viselkedni, a vonatkozó jogi előírásoknak és a jelen házirendnek megfelelően. Az általános normák keretein belül a látogató fokozottan köteles tartózkodni minden olyan megnyilvánulástól, közléstől, cselekedettől, amely mások személyiségi jogait, életét, egészségét vagy testi épségét veszélyeztetheti vagy sértheti.

1.12. A látogató köteles a kihelyezett szemétyűjtőket használni a szemét elhelyezésére.

1.13. A látogató a Palota területére történt belépéssel elfogadja és hozzájárul ahhoz, hogy a Palota területén, illetve rendezvényei során tömegfelvételnek minősülő és/vagy nem minősülő kép- és hangfelvétel készülhet, amelyen rendezvénylátogatói minőségében bármely rendezvénylátogató feltűnhet. A kép- és hangfelvétel további felhasználásával összefüggésben részletesen az adatkezelési tájékoztatójából tájékozódhat. Rendezvények esetében a rendezvény szervezője köteles tájékoztatni a rendezvény résztvevőit az adatkezelési tájékoztató megismerhetőségéről.

1.14. A Palota területén engedélyezett a csak saját használatra készülő amatőr fényképek készítése, amennyiben nem üzletszerű vagy kereskedelmi felhasználás céljából készülnek, és sem a rendezvényeket, sem a napi működést nem zavarják. Ezen tevékenysége során a látogató köteles tiszteletben tartani mások személyes adatainak védelméhez fűződő jogát. Sajtó, illetve bármely természetes vagy jogi személy kereskedelmi vagy reklám céllal, illetve ha a KRE/Palota bármely egysége csupán háttérként jelenne meg más tematikájú és más célra (például esküvői fotózás, divatfotózás) szánt felvételeken, a Palota területén csak előzetes írásos engedély alapján forgathat, illetve rögzíthet felvételeket. Az előadásokon, rendezvényeken – a Partner eltérő rendelkezése kivételével – bármilyen eszközzel történő kép- vagy hangrögzítés tilos (idetartozik a mobiltelefonokkal készített kép vagy hangfelvétel is). A jelen szabály be nem tartása adatvédelmi-, szerzői- és szomszédos jogi jogsértés szankcióit vonhatja maga után.

1.15. A KRE/Palota területéről eltávolítható vagy kitiltható az a személy, aki a) a Palota területén illetéktelenül tartózkodik; b) más személyek életét, testi épségét veszélyezteti; c) más személyek vagyoni jogait; vagyontárgyaik épségét veszélyezteti; d) a természetes környezetet veszélyeztető, illetve garázda, vagy rendőri intézkedésre alapuló szolgáló magatartást tanúsít; e) más társadalmi csoportok tagjai ellen uszít, vagy agresszív magatartásával a közönségen belül békétlenséget szít; f) felszólítás ellenére sem távolítja el a Palota területéről azon tárgyakat, amelyek behozatala az 1.6. pont értelmében tilos; g) nem a bejáraton keresztül jutott a Palota területére, vagy onnan korábban eltávolították vagy kitiltották; h) amennyiben a látogató a személyzet felszólítására sem hagy fel az előadás, illetve rendezvény hang- és képrögzítésével; i) felszólítás ellenére megszegi a jelen Házirendet. A Palota területéről három alkalommal eltávolított személy, a létesítménygazdálkodási osztályvezető döntése alapján végérvényesen kitiltható. A Palota területéről jelen Házirendben rögzített szabályok megsértése alapján eltávolított vagy kitiltott személyek, amennyiben a Palotába a belépés belépési díj fizetéséhez kötött volt, a belépési díjat nem jogosultak visszaigényelni.

1.16. Az Üzemeltető kizárólag a neki felróható szándékos, továbbá az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződésszegésért felel, és kizárja a felelősségét minden egyéb káresemény kapcsán.

1.17. A látogató tudomásul veszi, hogy az Üzemeltető nem felelős semmilyen olyan kárért vagy visszaélést, amely valamely fizetési mód alkalmazása során vagy következtében keletkezik, így azért sem, ha a bankkártyája elvesztését a látogató nem jelentette be a bankkártyát kibocsátó pénzintézet felé. Az Üzemeltető különösen nem vállal felelősséget az alkalmazott fizetési megoldás hibáiért, hiányosságaiért vagy biztonságosságáért.

1.18. A tűzrendészeti szabályok betartása és betartatása a Palota területén tartózkodó minden személyre nézve kötelező. Nyílt láng használata tilos.

1.19. Bármely veszély, baleset észlelése esetén értesítendő: az Üzemeltető munkavállalói, valamint az adott ügyben illetékes hatóságok:

Telefonszámok:

MENTŐK – 104 TŰZOLTÓK – 105 RENDŐRSÉG – 107 EGYSÉGES EURÓPAI SEGÉLYHÍVÓSZÁM – 112

1.20. Az a látogató, aki a jelen Házirendet megsérti, figyelmeztetés után meghatározott időre vagy véglegesen kitiltható a Palota területéről és ellene hatósági eljárás is indítható. A Házirend megszegéséből fakadó károkért a Házirendet megszegő, vagy a Házirendet megszegő személyért felelős személy felel. Amennyiben a Házirend megszegése egyben jogszabálysértést is jelent, a Házirendet megszegő, vagy a Házirendet megszegő személyért felelős személy viseli a jogszabályi felelősséget és őt terhelik az esetleges szankciók.

2. A Károlyi-Csekonics Palotára vonatkozó speciális szabályok

2.1. KRE oktatási intézmény

Partner tudomásul veszi, hogy a Palota a KRE elválaszthatatlan része, melyben felsőoktatási tevékenység zajlik. A KRE tevékenysége és rendezvényei minden körülmények között elsőbbséget élveznek.

2.2 Internethasználat

Kábeles és wifin keresztüli internetcsatlakozásra van lehetőség. A kábelen keresztül történő csatlakozás előzetes egyeztetést követően a kijelölt helyen tud megvalósulni, az ingyenesen elérhető wifi hálózat igénybevételére a Palota egész területén jelszó használat nélkül lehetőség van. A wifi hálózaton egyes protokollok le vannak tiltva, azonban amennyiben a munkavégzéshez szükséges, ezt minimum 3 munkanappal a rendezvény kezdete előtt az Üzemeltetőnek kell jelezni.

2.3. Világítás, légkondicionálás

A megfelelő világításról, légkondicionálásról az Üzemeltető gondoskodik.

2.4. Zaj, telefonálás

Hangerő tekintetében figyelemmel kell lenni az épületben tartózkodókra, dolgozókra és tanulókra.

3. A rendezvények szervezése során a Partnerekre vonatkozó speciális szabályok

3.1. Rendezvények építésének általános szabályai

3.1.1. Az Üzemeltető a rendezvények lebonyolításához – az adott épületre vonatkozó általános infrastruktúrával együtt – területet ad használatba. A rendezvények lebonyolításához szükséges személyzetet az Üzemeltető az adott rendezvénnyel kapcsolatban kötött szerződés szerint biztosítja.

3.1.2. A Partner az általa bérelt területet a Bérleti szerződésben meghatározott időpontban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott feltételek mellett foglalhatja el, és a terület visszavétel – szintén a Bérleti szerződésben meghatározott – időpontjáig kell azt az eredeti állapotba visszaállítva az Üzemeltető rendelkezésére bocsátania. A terület átadását és visszavételének állapotát az Üzemeltető és a Partner a szerződés, illetve az Általános Szerződési Feltételek szerinti formanyomtatványon írásban, mindkét fél által hitelesítve dokumentálja.

3.1.3. A Partner az általa bérelt területen a szükséges engedélyek birtokában jogosult a rendezvényhez szükséges, előre egyeztetett építmények felállítására. A Partner felelős a bérelt területen épített építmények állapotáért, a hibákból eredő károkozásért, továbbá a bemutatott berendezések és valamennyi kiállítási tárgya biztonságáért.

3.1.4. A Palota teljes területén építési munka csak az Üzemeltető által előzetesen írásban jóváhagyott építészeti és műszaki tervek alapján lehetséges.

3.1.5. A Partner bármilyen installációt és egyéb eszközt csak előzetes írásbeli engedélyezés után helyezhet ki, melyeket minden esetben úgy kell megterveznie, hogy a tervben a menekülési útvonalakat szabadon hagyja, valamint az Üzemeltető által kihelyezett műtárgyak, tűzjelzők

érzékelőinek működését, tűzoltó készülékek, tűzcsapok használatát, feliratok láthatóságát ne zavarják, ne takarják el.

3.1.6. A Partner által létesített építmény csak ideiglenes jellegű lehet. A terület visszavétele után a tulajdonjog vizsgálata nélkül, a Partner költségére és veszélyére az Üzemeltető azt elbonthatja. Az elbontott építmények anyagaival, az épületben otthagyott tárgyakkal kapcsolatban az Üzemeltető az 3.11. pontban foglaltak szerint jár el.

3.1.7. Az építési munkák során csak a jogszabályi előírásoknak megfelelő anyagok és berendezések alkalmazhatók.

3.1.8. Az épületgépészeti és villamossági berendezéseknek meg kell felelniük a jogszabályok és szabványok előírásainak.

3.1.9. A Palota területén díszletet, fényhidakat, hangfalakat, molinót és bárminemű tárgyat csak Üzemeltető előzetes írásbeli engedélye alapján, a vonatkozó szabályokban lefektetett módon és műszaki állapotban, lángmentesített formában szabad fel-, illetve kifüggeszteni, elhelyezni. Ezen folyamatok szakszerű elvégzését Üzemeltető műszaki vezetője, és a Palota tűzvédelmi felelőse ellenőrizheti, és ha szükséges, a folyamatot azonnali hatállyal felfüggesztheti, amennyiben a kivitelezés eltér az előzetesen engedélytől vagy a vonatkozó jogi szabályozásoktól. A lángmentesítésről Partner a kihelyezést megelőzően minőségi bizonylatot köteles bemutatni.

3.2. Általános tervezési, kivitelezési előírások

3.2.1. A tervezés és kivitelezés során figyelembe kell venni az épületek műszaki adottságait.

3.2.2. Az épületekben nyersanyag feldolgozása, továbbá fafeldolgozó gépek, hegesztőberendezések, továbbá mindenfajta nyílt láng használata tilos.

3.2.3. Öntapadós padlószőnyeg vagy ömlesztett ragasztóanyag alkalmazása tilos.

3.2.4. A parkettafelületeken hűtőszekrényt, hűtőládát kizárólag folyadékszivárgást felfogó tálca használatával lehet elhelyezni.

3.2.5. A Bálterem intarziás parkettafelülete szigorúan védett. Arra minden használat előtt burkolatvédő takarás kerül, melyet Üzemeltető installál a Bérleti szerződésben meghatározott időpontig. Az installálás költsége a Partnert terheli.

3.2.6. A kivitelezés során az épület elemeihez – fal, oszlopok, padozat – hozzáépíteni, hegeszteni, csavarozni stb. tilos.

3.2.7. A falfelületekre bármilyen tájékoztató, reklámanyag ragasztása tilos.

3.2.8. Az üvegből készült építési elemeket szemmagasságban jelölni kell.

3.2.9. A Partner köteles gondoskodni az építési, bontási és üzemelési munkák során keletkezett hulladék folyamatos eltávolításáról. A Palota – külön szolgáltatás keretében – kizárólag a kommunális hulladék elszállítását vállalja. Az építési, bontási munkák és az üzemelés során keletkező egyéb hulladék elszállításáról Bérlet köteles gondoskodni.

3.3. Kivitelezési munkálatokra vonatkozó előírások

3.3.1. A Partner köteles a kivitelezés vezetőjét megjelölni. A kivitelezés során a felelős vezetőnek folyamatosan a rendezvényterületen kell tartózkodnia. A munka folyamán a kivitelezés felelős vezetője képviseli a Partnert mindennemű költség- és felelősségvállalás tekintetében. A Partner minden esetben felelősséget vállal az általa megbízott és vele szerződésben álló kivitelezőért. A kivitelezés befejezése után: „Kivitelezői nyilatkozatot” „Villamos szerelési szabványossági nyilatkozatot”, „Érintésvédelmi jegyzőkönyvet” kell készíteni, melyet az Üzemeltető képviselője részére a rendezvény kezdete előtt át kell adni.

3.3.2. A bérelt terület átvétele és visszaadása. A bérelt területet a Partner képviselője vagy általa kijelölt felelős személy az Üzemeltető képviselőjétől veheti át. A terület átvételének feltétele a mindkét fél által aláírt szerződés, valamint a kivitelezéshez szükséges dokumentáció megléte. A rendezvény befejezése, lebontása után a területet a szerződés és az Általános Szerződési Feltételek szerint eredeti állapotában kell visszaadni. A terület átadásakor és visszavételekor jegyzőkönyv készül, melyet a Partner kivitelezésért felelős vezetője és az Üzemeltető képviselője ír alá.

3.3.3. Csatlakozás a Palota közműhálózatára

a) Elektromos hálózat: A közműhálózatra történő rákapcsolást csak az Üzemeltető által megbízott – üzemeltetési és karbantartási feladatokat ellátó – cég szakembere végezheti. A Palota energiahálózatára való kapcsolás feltételei:

- jóváhagyott terv szerinti kivitelezés, MSZ HD 60364 szerinti „Villamos szerelési szabványossági nyilatkozat”,
- érintésvédelmi mérés megfelelő eredménye („Érintésvédelmi jegyzőkönyv”, „Első biztonsági felülvizsgálat”).

Az Üzemeltető jogosult a kivitelezés szabványosságának felülvizsgálatára, nem megfelelő kivitelezés esetén az energiaszolgáltatás megtagadására. Illetéktelen beavatkozás az energiaszolgáltatásból való kizárást és az esetlegesen keletkezett károk megtérítését, súlyos esetben büntetőeljárást vonhat maga után. Áramszünet vagy áramkimaradás esetén az Üzemeltető semmilyen felelősséget nem vállal.

b) Víz- és csatornahálózat: A közműhálózatra történő rákapcsolást csak az Üzemeltető által megbízott – üzemeltetési és karbantartási feladatokat ellátó – cég szakembere végezheti.

c) Egyéb hálózatok: IT / Tel / WiFi. Partner külön megrendelése esetén kizárólag a Palota jogosult az egyéb hálózatok kiépítésére.

3.4.1. Élelmiszer-bemutató, illetve árusítás Élelmiszereket kóstoltató vagy árusító Partnerek az üzemelési terveiket kötelesek a Nemzeti Népegészségügyi Központnál (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., a továbbiakban: NKK) engedélyeztetni. Élelmiszert vagy élelmiszer-nyersanyagot felhasználó, illetve forgalmazó (árusító) Partnereknek a működés megkezdéséhez az illetékes hatóságok által kiadott engedélyekkel rendelkezniük kell.

3.5. Médiahasznosításhoz fűződő jogosultságok: A Palota területén reklámhordozót kihelyezni csak az Üzemeltető előzetes írásbeli engedélyével lehet. Jogszabályba ütköző reklám elhelyezése még abban az esetben is tilos, ha egyébként a reklám elhelyezéséhez az Üzemeltető előzetesen írásban hozzájárult. A reklám elhelyezését követően a reklámért minden felelősség a reklám kihelyezőjéé terheli, így amennyiben az Üzemeltetőt a reklám kihelyezése miatt bármely hátrányos jogkövetkezmény érné, úgy a reklám kihelyezője köteles az Üzemeltetőt a hátrányos jogkövetkezmény alól mentesíteni. A rendezvényekhez kapcsolódó forgatási, fotózási igényt írásban előre kell egyeztetni az Üzemeltetővel. A rendezvényhez tartozó molinó, plakátok, épületek elé kihelyezett installációk, bármilyen reklámfelület és eszköz használata is csak és kizárólag Üzemeltető előzetes tájékoztatásával és engedélyével lehetséges.

3.6. Italárusítás és –fogyasztás

A rendezvények alkalmával az Üzemeltető előzetes írásbeli engedélyével a Partner jogosult szeszes italt árusítani, felszolgálni. Szeszes italt ilyen esetben kizárólag az ilyen célra kijelölt, – amennyiben szükséges – engedéllyel rendelkező, a hatósági előírásoknak, jogszabályoknak mindenben megfelelő látogatólátóhelyen lehet. Amennyiben szükséges beszerezni, úgy az engedély beszerzése, illetve a hatósági előírások és jogszabályok betartása a Partner feladata és felelőssége. Az Üzemeltető az engedély megszerzéséhez szükséges nyilatkozatokat (ha szükséges) a Partner kérésére, haladéktalanul megteszi.

3.7. Biztosítás

A Partner az építés és bontás időszakára, saját vagy alvállalkozói által végzett tevékenységre érvényes felelősségbiztosítással kell, hogy rendelkezzen, melyet a terület átadásakor köteles bemutatni az Üzemeltetőnek. A Partner a felelősségbiztosításon túl – nem kötelező jelleggel – az installációkra és egyéb, a Palota területére behozott tárgyaikra is köthet biztosítást. E biztosítás elmaradásából vagy késedelmes megkötéséből származó károk a Partnert terhelik, az Üzemeltető ezen károk tekintetében a kártérítési felelősségét kizárja, kivéve a szándékosan okozott, továbbá emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződészegésért való felelősséget.

3.8. Vagyonvédelem

A KRE területén biztonsági és vagyonvédelmi feladatok ellátására elektronikus figyelő rendszer, valamint élőerős portaszolgálat működik. Az Üzemeltető alap őrzésére kirendelt portaszolgálat feladata kizárólag a terület őrzése, illetve a rendkívüli káresemények kezelése. Az alap őrzés a rendezvény biztosítását, illetve a beszállított tárgyak, eszközök, berendezések őrzését nem tartalmazza, a beszállított értékekért a portaszolgálat felelősséget nem vállal. A látogatók személyes

tárgyainak elvesztése, eltulajdonítása esetén a portaszolgálat vagy az Üzemeltető felelősséget nem vállal.

3.9. Árusítás

A Palota területén árusítani csak az Üzemeltető előzetes, írásbeli jóváhagyása és a vonatkozó hatósági engedélyek birtokában, annak előírásai szerint, az arra kijelölt helyen, kereskedelmi forgalomba hozható termékeket lehet.

3.10. Jogszatosság

A Partner kijelenti, hogy a Palota területén az általa bemutatott áruk, azok kiegészítői és tartozékai, valamint az általa alkalmazott reklámok harmadik személy szerzői, vagy egyéb (a szellemi alkotásokhoz, védjegyekhez stb. kapcsolódó) jogait nem sértik. Az Üzemeltető a harmadik személlyel szemben a Partner által elkövetett ilyen jellegű jogsértésekért nem tartozik felelősséggel.

3.11. Hátrahagyott eszközök

A terület visszavétele után az épületekben vagy a Palota területén talált ingóságok esetében az Üzemeltető haladéktalanul értesíti a Partnert az ottfelejtett tárgyairól és felhívja a Partner figyelmét a Palota területén felejtett tárgyak elszállítására vagy elszállíttatására. Amennyiben ez az Üzemeltető által biztosított határidőn belül nem történik meg, úgy az Üzemeltető a Partner költségére, rakodási és raktározási díj felszámításával – maximum 1 hónapig – tárolja, azonban ennek lejárta után az elhagyott ingóságokért felelősséget nem vállal. Ez idő letelte után az Üzemeltető az ingóságokat értékesíti, illetve hulladékként kezeli.